



www.iisdavinciarterina.gov.it

Piano triennale dell'offerta formativa

Triennio 2019-2022



Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola LEONARDO DA VINCI è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 24/10/2019 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 4295 del 16/09/2019 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/10/2019 con delibera n. 3

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:
2020/21*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 3.5. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.6. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.7. Valutazione degli apprendimenti
- 3.8. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

Opportunità

La nostra utenza proviene da un vasto bacino con modeste attività agricole, commerciali ed artigianali. Una parte dell'utenza proviene dal ceto impiegatizio. Sono presenti pochissimi studenti con cittadinanza non italiana, tutti molto ben inseriti.

Vincoli

La pendolarità degli studenti evidenzia qualche problema nell'organizzazione curriculare e gravi difficoltà nell'attività extra-scolastica. Il contesto socio-economico è medio-basso. Solo sporadicamente e in misura episodica si riscontrano in pochissime classi realtà di livello superiore (è il caso di una seconda dei professionali). Alcuni studenti provengono da realtà socio-economiche di particolare svantaggio e da contesti familiari deprivati.

Territorio e capitale sociale

Opportunità

La scuola effettua indagini approfondite delle risorse del territorio allo scopo di pianificare le collaborazioni a breve, medio e lungo termine. Sul territorio sono presenti numerose associazioni che intervengono con impegno e professionalità sul tessuto sociale. La gran parte mostra grande disponibilità ad intraprendere percorsi formativi dentro e fuori le strutture scolastiche offrendo un patrimonio di competenze ed energie non indifferente.

Vincoli

Il territorio di riferimento della scuola vive con particolare disagio la generale crisi economica.

Poche le attività economiche produttive, disgregato il tessuto imprenditoriale, spesso latitanti gli enti locali. Ciò crea difficoltà per l'avviamento delle attività di alternanza scuola-lavoro. La contrazione della spesa per l'istruzione proveniente dagli enti locali non permette una programmazione di lungo termine su risorse finanziarie affidabili. Il problema è accentuato dalla soppressione in Sicilia dell'Ente Provincia che determina carenza ed incertezza nelle risorse finanziarie, oltre che nella gestione dei servizi e delle strutture.

Risorse economiche e materiali

Opportunità

La presenza di laboratori e la relativa strumentazione qualificata favoriscono la qualità della formazione e l'erogazione dei servizi scolastici. Grazie ai finanziamenti ricevuti dai fondi FESR è stato possibile negli ultimi anni, in alcuni settori formativi, l'aggiornamento ed il potenziamento tecnologico dei laboratori e l'avvio dell'inserimento di una LIM per ogni classe. La scuola si è attivata anche per la ristrutturazione degli immobili recuperando le risorse necessarie attraverso il fondo 5 e la misura ASSE II FSE.

Vincoli

Difficoltà nel raggiungimento della sede scolastica per carenza della necessaria manutenzione nella viabilità anche extra territoriale. Mancanza della necessaria documentazione per agibilità in alcuni ambienti scolastici. Le condizioni socio-economiche dell'utenza della scuola e le difficoltà finanziarie delle famiglie limitano la richiesta di contributi per ampliare eventuali attività facoltative ed extra-scolastiche.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ LEONARDO DA VINCI (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO SUPERIORE
Codice	ENIS017006
Indirizzo	VIA VITTORIO ALFIERI N.6 PIAZZA ARMERINA

	94015 PIAZZA ARMERINA
Telefono	0935682124
Email	ENIS017006@istruzione.it
Pec	enis017006@pec.istruzione.it

❖ **"FRANCESCO CRISPI" (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO MAGISTRALE
Codice	ENPM01701N
Indirizzo	VIA PADOVA N.50 - 94015 PIAZZA ARMERINA

Edifici

- Via Alfieri 10 - 94015 PIAZZA ARMERINA EN

Indirizzi di Studio

- LINGUISTICO
- SCIENZE UMANE
- SCIENZE UMANE - OPZ. ECONOMICO SOCIALE

Totale Alunni 300

❖ **"MATILDE QUATTRINO" (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI
Codice	ENRF01701V
Indirizzo	C.DA S. CROCE PIAZZA ARMERINA 94015 PIAZZA ARMERINA

Indirizzi di Studio

- SERVIZI SOCIO-SANITARI
- ARTIGIANATO - TRIENNIO
- INDUSTRIA - TRIENNIO

Totale Alunni 17

❖ "MATILDE QUATTRINO" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI
Codice	ENRF017518
Indirizzo	C.DA S. CROCE - 94015 PIAZZA ARMERINA
Edifici	<ul style="list-style-type: none"> • Altro C.da S. Croce sn - 94015 PIAZZA ARMERINA EN
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"> • SERVIZI SOCIO-SANITARI

❖ "G.B. GIULIANO" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO
Codice	ENRI01701T
Indirizzo	VIA CARDUCCI N. 13 PIAZZA ARMERINA 94015 PIAZZA ARMERINA
Edifici	<ul style="list-style-type: none"> • Via Carducci 13 - 94015 PIAZZA ARMERINA EN
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"> • SERVIZI SOCIO-SANITARI - ODONTOTECNICO • MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA • MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA • ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE: ODONTOTECNICO

Totale Alunni 184

❖ "LEONARDO DA VINCI" (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola	IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Codice	ENTD01701C
Indirizzo	VIA VITTORIO ALFIERI N.6 PIAZZA ARMERINA 94015 PIAZZA ARMERINA
Edifici	<ul style="list-style-type: none"> • Via Alfieri 10 - 94015 PIAZZA ARMERINA EN
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"> • AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE • CHIM. MATER. BIOTECN. - BIENNIO COMUNE • BIOTECNOLOGIE SANITARIE • SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
Totale Alunni	132

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Chimica	2
	Disegno	2
	Elettronica	2
	Elettrotecnica	3
	Fisica	2
	Informatica	3
	Lingue	2
	Meccanico	2
	Odontotecnico	2
	Biblioteche	Classica

Aule	Magna	2
Strutture sportive	Calcetto	1
	Palestra	2

RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	87
Personale ATA	36

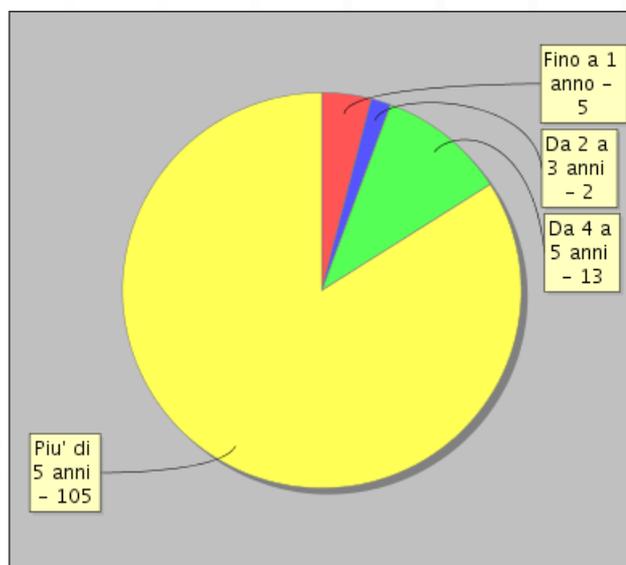
❖ Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto



- Docenti non di ruolo - 1
- Docenti di Ruolo Titolarita' sulla scuola - 125
- Docenti di Ruolo Titolarita' su ambito - 0

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



- Fino a 1 anno - 5
- Da 2 a 3 anni - 2
- Da 4 a 5 anni - 13
- Piu' di 5 anni - 105

Approfondimento



Tra il Personale docente e ATA è da considerare quello esclusivamente dedicato al
Corso serale IDA



LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

Le PRIORITÀ che l'Istituto si propone, sulla base dell'ultimo RAV compilato sono:

- 1) *Risultati nelle prove standardizzate nazionali di italiano e matematica: promuovere la partecipazione ad iniziative formative che potenzino le competenze linguistiche e di calcolo degli studenti;*
- 2) *Competenze chiave e di cittadinanza: implementare le competenze di cittadinanza con particolare riferimento alle competenze sociali e civiche e all'imparare ad imparare..*

I TRAGUARDI che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1) *Consolidare e uniformare negli anni i risultati positivi raggiunti nelle prove invalsi sia in italiano che in matematica;*
- 2) *Raggiungere mediamente livelli più che sufficienti in relazione alle competenze sociali e civiche e all'imparare ad imparare.*

È necessario incidere sui metodi ed i processi dell'apprendimento, affinché lo studente sia reso autonomo nella costruzione dei percorsi da intraprendere per l'accrescimento della propria dimensione culturale.

Questo processo diventa, altresì, "conditio sine qua non" per il miglioramento dei risultati nelle attività curricolari e, in particolare, nelle prove nazionali standardizzate.

PRIORITÀ E TRAGUARDI



Risultati Scolastici

Priorità

Promuovere la partecipazione ad iniziative formative che potenzino le competenze linguistiche e di calcolo degli studenti.

Traguardi

Consolidare, migliorare e uniformare negli anni i risultati raggiunti nelle prove invalsi sia in italiano che in matematica

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Promuovere la partecipazione ad iniziative formative che potenzino le competenze linguistiche e di calcolo degli studenti

Traguardi

Consolidare e uniformare negli anni i risultati positivi raggiunti nelle prove invalsi sia in italiano che in matematica. Il traguardo relativo all'esito delle prove INVALSI stabilito nel primo RAV è stato raggiunto ma non consolidato, visti gli esiti dell'anno in corso. E' necessario incidere sui metodi ed i processi dell'apprendimento, affinché lo studente sia reso autonomo nella costruzione dei percorsi da intraprendere per l'accrescimento della propria dimensione culturale. L'alunno deve migliorare il suo metodo di studio, la capacità di operare analisi e sintesi e di raccogliere informazioni.

Competenze Chiave Europee

Priorità

Implementare le competenze di cittadinanza con particolare riferimento alle competenze sociali e civiche e all'imparare ad imparare.

Traguardi

Raggiungere mediamente livelli piu' che sufficienti in relazione alle competenze sociali e civiche e all'imparare ad imparare

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

- La finalità del PTOF 2019/2022 è espressa in continuità con un'idea di comunità inclusiva che coltiva la pace e che considera fondamentale mantenere viva la memoria attraverso lo studio delle discipline storico-sociali. In considerazione, altresì, del profilo e della missione della nostra Scuola che si caratterizzano in termini di partecipazione e di attenzione allo studente nell'azione didattica, nonché di trasparenza, efficacia ed efficienza nella sua gestione, sono valori ed azioni imprescindibili:
 - il rispetto dell'unicità della persona che ha attitudini e abilità diverse ed ha diritto a sviluppare un proprio progetto di vita;
 - l'equità della proposta formativa e l'imparzialità nell'erogazione del servizio senza differenze di genere, razza o religione;
 - l'inclusione come principio ispiratore dell'azione didattica;
 - la lotta alla dispersione scolastica;
 - la pregnanza degli apprendimenti, tenuto conto delle indicazioni ministeriali e del curriculum di Istituto;
 - la qualità dell'azione educativo-didattica e la promozione della sua innovazione

La revisione annuale del Piano per l'a.s. 2019/2020 farà particolare riferimento ai seguenti commi dell'art.1 della Legge 107/2015

in relazione ai commi 1-4 della Legge (finalità della legge e compiti delle scuole):

- Potenziamento del tempo scolastico
- Attivazione di ogni possibile strategia e metodologia educativa e didattica ai fini del raggiungimento del successo scolastico di ogni studentessa e di ogni studente



- Potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti in relazione ai diversi settori di appartenenza
- Iniziative e applicazione di strategie finalizzate alla piena inclusione di tutti gli studenti
- Applicazione della quota dell'autonomia e della flessibilità didattica per adeguarsi alle richieste degli studenti, delle famiglie e del territorio

in relazione ai commi 5-7 e 14 della Legge (fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali, fabbisogno dell'organico dell'autonomia, potenziamento dell'offerta e obiettivi formativi prioritari):

- Adeguamento della dotazione strumentale e laboratoriale dell'Istituto attraverso la partecipazione ai bandi messi a disposizione dai Fondi strutturali europei (FESR)
- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche anche attraverso la metodologia CLIL
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica anche attraverso la costruzione di un apposito Curricolo
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza ed al rispetto della legalità, sostenibilità ambientale, della solidarietà, della consapevolezza dei diritti e dei doveri
- Sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano con particolare riferimento all'alimentazione e allo sport
- Sviluppo delle competenze digitali delle studentesse e degli studenti, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media
- Valorizzazione della scuola come comunità attiva, sviluppo del senso di appartenenza nella comunità scolastica, cura e divulgazione dell'immagine della scuola
- Sviluppo di competenze di orientamento attraverso l'attivazione di PTCO efficaci legati alla naturale vocazione produttiva e lavorativa del territorio
- Sviluppo delle competenze imprenditoriali e occupazionali specialistiche



legate ai vari settori in cui si articola l'offerta formativa della scuola

-per ciò che concerne attrezzature e infrastrutture materiali occorrerà tenere presente che molte strumentazioni e attrezzature di laboratorio sono ormai quasi obsolete e necessitano di adeguamenti e nuovi acquisti;

-nell'ambito delle scelte di organizzazione, dovranno essere previste, oltre a due collaboratori del DS, anche le figure di coordinatori di plesso, istruzione degli adulti, settori, dipartimenti;

risulta indispensabile l'istituzione di dipartimenti per aree disciplinari, specifici di settore e trasversali;

-è prevista la costituzione del Comitato tecnico-scientifico di cui ai DPR 87-88/10 ai fini di un ottimale collegamento della scuola al mondo del lavoro, delle professioni e della ricerca.

in relazione ai commi 10 e 12 della Legge (iniziative di formazione rivolte agli studenti per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso, programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario) risultano indispensabili attività formative sulle seguenti tematiche:

- Tecniche di Primo soccorso;
- Istruzione degli adulti;
- I nuovi Istituti Professionali;
- BES e DSA;
- Educazione emotiva;
- Dispersione scolastica
- Formazione specifica sulla Sicurezza ai sensi del D.lgs n° 81/2008;
- Formazione specifica del personale ATA in merito al PSDN;



in relazione ai commi 28-29 e 31-32 della Legge, verranno promosse le seguenti attività:

- valorizzazione del merito scolastico e dei talenti;
- modalità di orientamento idonee al superamento delle difficoltà degli alunni DVA/DSA /BES

in relazione ai commi 33-4314 della Legge (alternanza scuola-lavoro):

- Attivazione di PTCO efficaci legati alla naturale vocazione produttiva e lavorativa del territorio e loro monitoraggio

in relazione ai commi 56-61 (PSDN, didattica laboratoriale):

- Sviluppo di metodologie didattiche laboratoriali
- Sviluppo di competenze digitali

I criteri generali per la programmazione educativa, per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche con particolare attenzione all'acquisizione di competenze specifiche per indirizzi e settori, competenze e certificazioni linguistiche; per queste attività saranno impiegate prevalentemente le risorse umane costituite dai docenti di potenziamento, le rimanenti (almeno una per settore), previa contrattazione e nel limite delle risorse disponibili, saranno a carico del Fondo d'Istituto.

I progetti e le attività sui quali si pensa di utilizzare docenti dell'organico del potenziamento devono fare esplicito riferimento a tale esigenza, motivandola e definendo l'area disciplinare coinvolta. Si terrà conto del fatto che l'organico di potenziamento deve servire anche al supporto alla Dirigenza, alla copertura delle supplenze brevi e delle sostituzioni giornaliere e quindi si eviterà di assorbire sui progetti l'intera quota disponibile.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- 4) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 5) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 6) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- 7) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- 8) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- 9) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento



dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

10) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

11) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione

12) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

❖ AREE DI INNOVAZIONE

CONTENUTI E CURRICOLI

Attività laboratoriale

SPAZI E INFRASTRUTTURE

Utilizzo delle LIM a sostegno della didattica

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO

ISTITUTO/PLESSI**CODICE SCUOLA**

"G.B. GIULIANO"

ENRI01701T

A. SERVIZI SOCIO-SANITARI - ODONTOTECNICO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- utilizzare le tecniche di lavorazione necessarie a costruire tutti i tipi di protesi: provvisoria, fissa e mobile;
- applicare le conoscenze di anatomia dell'apparato boccale, di biomeccanica, di fisica e di chimica per la realizzazione di un manufatto protesico.
- eseguire tutte le lavorazioni del gesso sviluppando le impronte e collocare i relativi modelli sui dispositivi di registrazione oclusale.
- correlare lo spazio reale con la relativa rappresentazione grafica e convertire la rappresentazione grafica bidimensionale in un modello a tre dimensioni.
- adoperare strumenti di precisione per costruire, levigare e rifinire le protesi.
- applicare la normativa del settore con riferimento alle norme di igiene e sicurezza del lavoro e di prevenzione degli infortuni.
- interagire con lo specialista odontoiatra.
- aggiornare le competenze relativamente alle innovazioni scientifiche e tecnologiche nel rispetto della vigente normativa.

B. MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA**Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi

comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- comprendere, interpretare e analizzare schemi di impianti.
- utilizzare, attraverso la conoscenza e l'applicazione della normativa sulla sicurezza, strumenti e tecnologie specifiche.
- utilizzare la documentazione tecnica prevista dalla normativa per garantire la corretta funzionalità di apparecchiature, impianti e sistemi tecnici per i quali cura la manutenzione.
- individuare i componenti che costituiscono il sistema e i vari materiali impiegati, allo scopo di intervenire nel montaggio, nella sostituzione dei componenti e delle parti, nel rispetto delle modalità e delle procedure stabilite.
- utilizzare correttamente strumenti di misura, controllo e diagnosi, eseguire le regolazioni dei sistemi e degli impianti .
- garantire e certificare la messa a punto degli impianti e delle macchine a regola d'arte, collaborando alla fase di collaudo e installazione .
- gestire le esigenze del committente, reperire le risorse tecniche e tecnologiche per offrire servizi efficaci e economicamente correlati alle richieste.

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI**ISTITUTO/PLESSI****CODICE SCUOLA**

"LEONARDO DA VINCI"

ENTD01701C

A. BIOTECNOLOGIE SANITARIE

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- acquisire i dati ed esprimere qualitativamente e quantitativamente i risultati delle osservazioni di un fenomeno attraverso grandezze fondamentali e derivate.
- individuare e gestire le informazioni per organizzare le attività sperimentali.
- utilizzare i concetti, i principi e i modelli della chimica fisica per interpretare la struttura dei sistemi e le loro trasformazioni.
- essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie, nel contesto culturale e sociale in cui sono applicate.
- intervenire nella pianificazione di attività e controllo della qualità del lavoro nei processi

chimici e biotecnologici.

- elaborare progetti chimici e biotecnologici e gestire attività di laboratorio.
- controllare progetti e attività, applicando le normative sulla protezione ambientale e sulla sicurezza.

Nell'articolazione "Biotecnologie sanitarie" vengono identificate, acquisite e approfondite le competenze relative alle metodiche per la caratterizzazione dei sistemi biochimici, biologici, microbiologici e anatomici e all'uso delle principali tecnologie sanitarie nel campo biomedicale, farmaceutico e alimentare, al fine di identificare i fattori di rischio e causali di patologie e applicare studi epidemiologici, contribuendo alla promozione della salute personale e collettiva.

B. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati

per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare

l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
"MATILDE QUATTRINO"	ENRF01701V
"MATILDE QUATTRINO"	ENRF017518

A. SERVIZI SOCIO-SANITARI

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- utilizzare metodologie e strumenti operativi per collaborare a rilevare i bisogni socio-sanitari del territorio e concorrere a predisporre ed attuare progetti individuali, di gruppo e di comunità.
- gestire azioni di informazione e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio.
- collaborare nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale ed utilizzare strumenti idonei per promuovere reti territoriali formali ed informali.
- contribuire a promuovere stili di vita rispettosi delle norme igieniche, della corretta alimentazione e della sicurezza, a tutela del diritto alla salute e del benessere delle persone.
- utilizzare le principali tecniche di animazione sociale, ludica e culturale.
- realizzare azioni, in collaborazione con altre figure professionali, a sostegno e a tutela della persona con disabilità e della sua famiglia, per favorire l'integrazione e migliorare la qualità della vita.
- facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati.
- utilizzare strumenti informativi per la registrazione di quanto rilevato sul campo.
- raccogliere, archiviare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi.

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO MAGISTRALE

ISTITUTO/PLESSI

CODICE SCUOLA

"FRANCESCO CRISPI"

ENPM01701N

A. LINGUISTICO

Competenze comuni:

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

Competenze specifiche:

del liceo Linguistico:

- possedere competenze linguistico-comunicative per la seconda e terza lingua straniera almeno a livello B1 (QCER);
- utilizzare le competenze linguistiche nelle tre lingue moderne in attività di studio e in diversi contesti sociali e ambiti professionali;
- elaborare nelle tre lingue moderne tipi testuali diversi e adeguati ai compiti di lavoro;
- padroneggiare l'uso dei tre sistemi linguistici passando agevolmente dall'uno all'altro e utilizzando forme specifiche e caratterizzanti di ciascuna lingua;
- operare conoscendo le caratteristiche culturali dei paesi a cui appartengono le tre lingue moderne apprese, in particolare le opere letterarie, artistiche, musicali, cinematografiche, oltre alle tradizioni e alle linee fondamentali della storia;
- agire in situazioni di contatto e scambi internazionali dimostrando capacità di relazionarsi con persone e popoli di altra cultura;
- applicare le capacità di comunicazione interculturale anche per valorizzare il patrimonio storico, artistico e paesaggistico di un territorio.

B. SCIENZE UMANE

Competenze comuni:

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

Competenze specifiche:

del liceo delle Scienze Umane:

- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare, in particolare nell'ambito delle scienze sociali ed umane;
- utilizzare gli apporti specifici e interdisciplinari della cultura pedagogica, psicologica e socio-antropologica nei principali campi d'indagine delle scienze umane;
- operare riconoscendo le principali tipologie educative, relazionali e sociali proprie della cultura occidentale e il ruolo da esse svolto nella costruzione della civiltà europea, con particolare attenzione ai fenomeni educativi e ai processi formativi, ai luoghi e alle pratiche dell'educazione formale, informale e non formale, ai servizi alla persona, al mondo del lavoro, ai fenomeni interculturali;
- applicare i modelli teorici e politici di convivenza, identificando le loro ragioni storiche, filosofiche e sociali, in particolare nell'ambito dei problemi etico-civili e pedagogico-educativi;
- utilizzare, in maniera consapevole e critica, le principali metodologie relazionali e comunicative.

C. SCIENZE UMANE - OPZ. ECONOMICO SOCIALE

Competenze comuni:

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

Competenze specifiche:

dell'indirizzo Liceo Scienze umane opzione Economico-sociale:

- comunicare in una seconda lingua straniera almeno al livello B1 (QCER) 1;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare, in particolare in ambito economico-sociale;
- applicare, nelle diverse situazioni di studio e di lavoro, i metodi e le categorie interpretative proprie delle scienze economiche, giuridiche, sociali e antropologiche;
- misurare, con l'ausilio di adeguati strumenti matematici, statistici e informatici, i diversi fenomeni economici e sociali;
- utilizzare le prospettive filosofiche, storico-geografiche e scientifiche nell'analisi dei fenomeni internazionali, nazionali, locali e personali;
- operare conoscendo le dinamiche proprie della realtà sociale contemporanea, con particolare riferimento al lavoro, ai servizi alla persona, al terzo settore.

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

"FRANCESCO CRISPI" ENPM01701N

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO MAGISTRALE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SCIENZE UMANE
SCIENZE UMANE-3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	3	3	2	2	2
SCIENZE UMANE	4	4	5	5	5
INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
FILOSOFIA	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

"FRANCESCO CRISPI" ENPM01701N
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO MAGISTRALE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO

QO LINGUISTICO-2019

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
FRANCESE	3	3	4	4	4
SPAGNOLO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

"FRANCESCO CRISPI" ENPM01701N
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO MAGISTRALE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SCIENZE UMANE - OPZ. ECONOMICO SOCIALE
QO SCIENZE UMANE - OPZ. ECONOMICO SOCIALE - 2019

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
SCIENZE UMANE	3	3	3	3	3
INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	3	3	3
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	0	0	0
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA	3	3	3	3	3
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

LEONARDO DA VINCI (ISTITUTO PRINCIPALE)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

I diversi indirizzi che compongono l'I.I.S. "Leonardo da Vinci" operano nel tessuto sociale di Piazza Armerina e dintorni fin dagli anni sessanta. Nel corso dell'attività la struttura organizzativa e l'offerta formativa degli istituti adesso associati si è più volte modificata, per adeguarsi alle mutate esigenze sociali e alle richieste del mondo del lavoro. L'offerta formativa della nostra scuola è finalizzata alla formazione di figure che operano nei settori socio economico e linguistico, tecnico e professionale con una preparazione di base relativa alle competenze maturate in campo culturale e professionale. Il curriculum di scuola si sviluppa in continuità con un'idea di comunità inclusiva che coltiva la pace e che considera fondamentale mantenere viva la memoria attraverso lo studio delle discipline storico-sociali. In considerazione, altresì, del profilo e della missione della nostra Scuola che si caratterizzano in termini di partecipazione e di attenzione allo studente nell'azione didattica, nonché di trasparenza, efficacia ed efficienza nella sua gestione, sono valori ed azioni imprescindibili: - il rispetto dell'unicità della persona che ha attitudini e abilità diverse ed ha diritto a sviluppare un proprio progetto di vita; - l'equità della proposta formativa e l'imparzialità nell'erogazione del servizio senza differenze di genere, razza o religione; - l'inclusione come principio ispiratore dell'azione didattica; - la lotta alla dispersione scolastica; - la pregnanza degli apprendimenti, tenuto conto delle indicazioni ministeriali e del curriculum di Istituto; - la qualità dell'azione educativo-didattica e la promozione della sua innovazione. Nel dettaglio possono quindi gli elementi che caratterizzano il nostro curriculum sono i seguenti: • Superamento della visione individualistica e settoriale dell'insegnamento per favorire cooperazione, sinergia, trasparenza e rendicontabilità sociale; • Sviluppo del senso di appartenenza al gruppo, alla comunità, alla scuola, coinvolgendo nel dialogo educativo tutti i portatori di interesse, sviluppando empatia e spirito di collaborazione; • Promozione di tutte le competenze chiave e di cittadinanza in particolare, attraverso il rispetto verso sé stessi, gli altri e l'ambiente; • Apertura ed interazione con il territorio, in particolare, insistendo con le iniziative di educazione ambientale (gestione rifiuti, riciclo, visite naturalistiche, ecc), educazione di genere, educazione alla legalità; • Potenziamento e diffusione dell'utilizzo delle tecnologie digitali a sostegno dell'apprendimento, in particolare in presenza di alunni con BES e DSA; • Potenziamento per tutte le discipline della didattica laboratoriale, adottando metodologie di insegnamento/apprendimento diversificate, di tipo attivo e partecipativo, atte a promuovere la formazione del senso critico, le attività di gruppo, il problemsolving, i metodi cooperativi, i percorsi di ricerca rispetto alla lezione frontale. Si invita a proseguire con le attività di CLIL, della flippedclassroom e con le azioni del PNSD; • Azioni di orientamento attraverso percorsi informativi e formativi che sviluppino la consapevolezza delle proprie attitudini e potenzialità, con il

potenziamento dello spirito di iniziativa e imprenditorialità per tutti; • Partecipazione ad attività didattiche in ambienti esterni alla scuola (concorsi, stage, mobilità per attività di studio ecc); • Promozione della dimensione europea dell'educazione mediante progetti di partenariato, mobilità di studenti e docenti, viaggi e soggiorni studio, al fine di formare cittadini responsabili, solidali, aperti al dialogo tra culture, consapevoli dei diritti e dei doveri;

❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

Le competenze ed i traguardi attesi a conclusione del Biennio dell'obbligo costituiscono la pietra angolare per lo sviluppo delle competenze attese a conclusione del percorso e riferite ai PECUP dei vari indirizzi e settori. Esse sono costituite da solide competenze in lingua madre e nelle lingue straniere, logico-matematiche, scientifico-tecnologiche, digitali.

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Lo sviluppo delle competenze trasversali è imprescindibile dal raggiungimento di adeguati livelli di soddisfazione personale ed auto-realizzazione. Si punterà dunque sull'empatia e su forme di educazione emotiva, attraverso uno specifico percorso formativo da destinare ai docenti allo scopo di facilitare negli studenti, attraverso metodologie didattiche opportune (Flipped classroom, debate, didattica laboratoriale, cooperative learning), la maturazione negli studenti delle capacità di auto efficacia ed auto efficienza. Nello specifico, attraverso la valorizzazione dei talenti e delle eccellenze, le attività di alternanza scuola-lavoro, stage e la quotidiana azione didattica, verrà perseguito il raggiungimento delle seguenti competenze: -Skills relazionali e di servizio- relative alla capacità degli alunni di entrare in empatia reciproca e sviluppare relazioni significative; -Skills relative a impatto e influenza- che rimandano alla dimensione organizzativa e lo sviluppo di leadership -Skills orientate alla realizzazione- relative alla capacità degli alunni di iniziare e portare a termine un lavoro, anche complesso -Skills cognitive- relative allo sviluppo di capacità cognitive complesse da parte degli alunni

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

La scuola, in relazione a quanto previsto dall'art. 1 del decreto-legge 1° settembre 2008, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169., programma

attività di “Cittadinanza e Costituzione” per tutti gli indirizzi, anche con riferimento alle nuove modalità di svolgimento del colloquio orale dell’Esame di Stato. La cittadinanza è uno status soggettivo che indica l’appartenenza a una comunità politica e l’essere titolare dei diritti, riconosciuti e garantiti dalla comunità medesima. Ovviamente, non c’è cittadinanza come esercizio di diritti se uno Stato non riconosce tali diritti: perciò, il concetto di cittadinanza è strettamente connesso con una concezione democratica. L’educazione ai diritti umani è tra i compiti fondamentali che la società oggi deve porsi per creare un senso di appartenenza che superi i confini locali e nazionali e dia vita a una comunità mondiale educante. L’educazione ai diritti umani va dunque intesa come processo finalizzato a formare in ogni individuo la coscienza di essere un cittadino del mondo. La scuola, come comunità educante, ha il compito di insegnare e far conoscere ad ogni soggetto in formazione quali sono i diritti umani e l’importanza del loro riconoscimento. Tale insegnamento deve essere presente nei diversi ambiti disciplinari ma va inteso soprattutto in un’ottica trasversale che veda riconosciuto sempre e comunque il proprio essere persona.

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

- Comprendere il contesto storico che ha portato alla nascita della Costituzione;
- Comprendere la realtà alla luce dei principi fondamentali costituzionali;
- Individuare il ruolo della Costituzione a tutela della persona come individuo e come cittadino;
- Individuare i diritti e i doveri del cittadino ed applicarli a situazioni reali;
- Collocare l’esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona e della collettività a partire dalla comunità scolastica;
- Cogliere gli aspetti essenziali della globalizzazione;
- Definire gli scopi e gli organi dell’ONU;
- Definire le competenze del Consiglio d’Europa;
- Comprendere le principali cause del sottosviluppo dei paesi poveri e cogliere il nesso tra sottosviluppo economico e sottosviluppo sociale;
- -Comprendere il rapporto biunivoco tra economia e ambiente;
- Mettere in relazione sviluppo sostenibile e consumi;
- conoscere la legislazione italiana a tutela dell’ambiente,
- Promuovere la conoscenza dei regolamenti d’istituto come momento di cittadinanza partecipata.
- Individuare i principali diritti e doveri degli studenti.
- Conoscere le funzioni dei principali organi collegiali

CONTENUTI

a) Dallo Stato assoluto alla Costituzione repubblicana. b) Le nostre istituzioni. c) La comunità internazionale. d) la persona nella vita sociale. e) Uguaglianze e differenze, sovrapposizioni ed eccedenze rispettivamente dei concetti di uomo, individuo, soggetto e persona umana. f) I diritti dell’uomo, del cittadino e del lavoratore in Italia, nella UE e nel diritto internazionale alla luce delle distinzioni tra uomo, individuo, soggetto e persona. g) il sistema educativo di istruzione e di formazione della Repubblica: i differenti ruoli dello Stato, delle Regioni, degli altri enti locali e delle agenzie sociali (a partire dalla famiglia e dalla scuola). h) Il

sottosviluppo civile e sociale. i) Il rapporto economia-ambiente. j) La legislazione in Italia a tutela dell'ambiente.

Utilizzo della quota di autonomia

Introdurre elementi di flessibilità didattica ed organizzativa finalizzati ad una valorizzazione delle risorse professionali e ad una maggiore sostenibilità della progettualità nel suo insieme con la promozione delle aperture pomeridiane della scuola per attività extracurricolari in particolare centrati sull'inclusività. Le quote di flessibilità saranno particolarmente utilizzate nel settore dell'istruzione professionale venendo incontro ai bisogni formativi degli studenti, alle esigenze del territorio e delle imprese. Sarà favorita la collaborazione e l'apertura verso la Formazione professionale allo scopo di fornire agli studenti un più ampio ventaglio di opportunità formative e di qualificazione. Sarà implementato il riconoscimento delle competenze informali e non formali.

Insegnamenti opzionali

Nel settore dei Licei, nel corso del triennio di attuazione del PTOF, saranno introdotti l'insegnamento di lingue opzionali quali il cinese e l'arabo.

Istruzione per gli adulti

Sarà dato nuovo vigore e visibilità al settore professionale dell'Istruzione per gli adulti anche con l'introduzione di nuovi percorsi formativi sia professionali che tecnici.

NOME SCUOLA

"FRANCESCO CRISPI" (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Il percorso del liceo delle scienze umane è indirizzato allo studio delle teorie esplicative dei fenomeni collegati alla costruzione dell'identità personale e delle relazioni umane e sociali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per cogliere la complessità e la specificità dei

processi formativi. Assicura la padronanza dei linguaggi, delle metodologie e delle tecniche di indagine nel campo delle scienze umane. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni a tutti i licei, dovranno:

- aver acquisito le conoscenze dei principali campi d'indagine delle scienze umane mediante gli apporti specifici e interdisciplinari della cultura pedagogica, psicologica e socio antropologica;
- aver raggiunto, attraverso la lettura e lo studio diretto di opere e di autori significativi del passato e contemporanei, la conoscenza delle principali tipologie educative, relazionali e sociali proprie della cultura occidentale e il ruolo da esse svolto nella costruzione della civiltà europea;
- saper identificare i modelli teorici e politici di convivenza, le loro ragioni storiche, filosofiche e sociali, e i rapporti che ne scaturiscono sul piano etico-civile e pedagogico educativo;
- saper confrontare teorie e strumenti necessari per comprendere la varietà della realtà sociale, con particolare attenzione ai fenomeni educativi e ai processi formativi, ai luoghi e alle pratiche dell'educazione formale e non formale, ai servizi alla persona, al mondo del lavoro, ai fenomeni interculturali;
- possedere gli strumenti necessari per utilizzare, in maniera consapevole e critica, le principali metodologie relazionali e comunicative, comprese quelle relative alla media education.

LICEO DELLE SCIENZE UMANE/OPZIONE ECONOMICO SOCIALE Il liceo economico-sociale fornisce allo studente competenze particolarmente avanzate negli studi afferenti alle scienze giuridiche, economiche e sociali. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni al liceo delle Scienze umane base, dovranno:

- conoscere i significati, i metodi e le categorie interpretative messe a disposizione delle scienze economiche, giuridiche e sociologiche;
- comprendere i caratteri dell'economia come scienza delle scelte responsabili sulle risorse di cui l'uomo dispone e del diritto come scienza delle regole di natura giuridica che disciplinano la convivenza sociale;
- utilizzare le prospettive filosofiche, storico-geografiche e scientifiche nello studio delle interdipendenze tra i fenomeni internazionali, nazionali, locali e personali;
- saper identificare il legame esistente fra i fenomeni culturali, economici e sociali e le istituzioni politiche sia in relazione alla dimensione nazionale ed europea sia a quella globale;
- avere acquisito in una seconda lingua moderna straniera (francese) strutture, modalità e competenze comunicative corrispondenti almeno al Livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento.

LICEO LINGUISTICO Il percorso del liceo linguistico è indirizzato allo studio di più sistemi linguistici e culturali. Guida lo studente ad approfondire e sviluppare le conoscenze e le abilità, a maturare le competenze necessarie per acquisire la padronanza comunicativa di tre lingue, oltre l'italiano e per comprendere criticamente l'identità storica e culturale di tradizioni e civiltà diverse. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento

comuni, dovranno:

- avere acquisito in due lingue moderne strutture, modalità e competenze comunicative corrispondenti almeno al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (inglese e francese);
- avere acquisito in una terza lingua moderna strutture, modalità e competenze comunicative corrispondenti almeno al Livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (spagnolo);
- saper comunicare in tre lingue moderne in vari contesti sociali e in situazioni professionali;
- riconoscere in un'ottica comparativa gli elementi strutturali caratterizzanti le lingue studiate;
- essere in grado di affrontare in una lingua diversa dall'italiano specifici contenuti disciplinari;
- conoscere le principali caratteristiche culturali dei paesi di cui si è studiata la lingua, attraverso l'analisi di opere letterarie, estetiche, visive, musicali, cinematografiche, delle linee fondamentali della loro storia e delle loro tradizioni;
- sapersi confrontare con la cultura degli altri popoli, avvalendosi delle occasioni di contatto e di scambio.

NOME SCUOLA

"MATILDE QUATTRINO" (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Il percorso è finalizzato all'acquisizione di competenze necessarie per organizzare ed attuare interventi adeguati alle esigenze socio-sanitarie di persone e comunità, per la promozione della salute e del benessere bio-psico-sociale quali:

- partecipare alla rilevazione dei bisogni socio-sanitari del territorio attraverso l'interazione con soggetti istituzionali e professionali;
- rapportarsi ai competenti Enti pubblici e privati anche per orientare l'utenza verso idonee strutture;
- intervenire nella gestione dell'impresa sociosanitaria e nella promozione di reti di servizio per attività di assistenza e di animazione sociale;
- applicare la normativa vigente relativa alla privacy e alla sicurezza sociale e sanitaria;
- organizzare interventi a sostegno dell'inclusione sociale di persone, comunità e fasce deboli;
- interagire con gli utenti del servizio e predisporre piani individualizzati di intervento;
- individuare soluzioni corrette ai problemi organizzativi, psicologici e igienico-sanitari della vita quotidiana;
- utilizzare metodi e strumenti di valutazione e monitoraggio della qualità del servizio erogato nell'ottica del miglioramento e della valorizzazione delle risorse.

NOME SCUOLA

"MATILDE QUATTRINO" (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO**❖ CURRICOLO DI SCUOLA**

Il corso IDA con indirizzo tecnico servizi socio-sanitari, compreso nei percorsi di II Livello del CPIA CL-EN, offre una preparazione polivalente. Le discipline di indirizzo sono presenti nel percorso, fin dal primo periodo, in funzione orientativa e concorrono a far acquisire agli studenti i saperi e le competenze relativi all'obbligo di istruzione; si sviluppano, nel secondo periodo e terzo periodo, con gli approfondimenti necessari per sostenere gli studenti nelle loro successive scelte di studio e di lavoro. Le competenze acquisite dagli studenti nell'intero percorso di studio sono configurate a partire dal quadro unitario definito dagli assi culturali dell'obbligo di istruzione, che ne risulta progressivamente potenziato. Le discipline di indirizzo concorrono, in particolare, in linea con le indicazioni dell'Unione europea, ad educare all'imprenditorialità e consentono agli studenti di sviluppare una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili, che li mettano in grado di organizzare il proprio progetto di vita e di lavoro. Il Diplomato di istruzione professionale dell'indirizzo "Servizi socio-sanitari" possiede le competenze necessarie per organizzare ed attuare interventi adeguati alle esigenze socio-sanitarie di persone e comunità, per la promozione della salute e del benessere bio-psico-sociale. È in grado di:

- partecipare alla rilevazione dei bisogni socio-sanitari del territorio attraverso l'interazione con soggetti istituzionali e professionali;
- rapportarsi ai competenti Enti pubblici e privati anche per orientare l'utenza verso idonee strutture;
- intervenire nella gestione dell'impresa sociosanitaria e nella promozione di reti di servizio per attività di assistenza e di animazione sociale;
- applicare la normativa vigente relativa alla privacy e alla sicurezza sociale e sanitaria;
- organizzare interventi a sostegno dell'inclusione sociale di persone, comunità e fasce deboli;
- interagire con gli utenti del servizio e predisporre piani individualizzati di intervento;
- individuare soluzioni corrette ai problemi organizzativi, psicologici e igienico-sanitari della vita quotidiana;
- utilizzare metodi e strumenti di valutazione e monitoraggio della qualità del servizio erogato nell'ottica del miglioramento e della valorizzazione delle risorse.

Il tecnico dei servizi socio-sanitari, a conclusione del percorso di studio dei tre Periodi di istruzione di II livello, acquisisce le competenze necessarie per organizzare ed attuare interventi specifici in risposta alle esigenze socio-sanitarie di persone, comunità, fasce deboli. E'

consigliato a chi ama svolgere la propria attività lavorativa a stretto contatto con le persone. Il diplomato è in grado di:

- Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.
- Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.

* Adottare metodologie e strumenti operativi opportuni, collaborando a rilevare i bisogni dell'utenza e a predisporre progetti individuali, di gruppo e di comunità.

* Gestire azioni di informazione/orientamento per facilitare l'accesso e la fruizione dei servizi territoriali, sia pubblici che privati.

* Fornire il proprio contributo nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale.

* Cooperare alla promozione di stili di vita rispettosi di corrette norme igieniche, alimentari e di sicurezza, a tutela del diritto alla salute e del benessere bio-psico-sociale delle persone.

* Utilizzare le principali tecniche di animazione sociale, ludica e culturale.

□ Realizzare azioni, in collaborazione con altre figure professionali, a sostegno/tutela della persona diversabile e della sua famiglia, per favorendone l'integrazione e il miglioramento della qualità di vita.

* Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, attraverso linguaggi e sistemi di relazione adeguati.

* Avvalersi di metodi e strumenti di valutazione/monitoraggio della qualità del servizio erogato, nell'ottica del miglioramento e della valorizzazione delle risorse.

NOME SCUOLA

"G.B. GIULIANO" (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO**❖ CURRICOLO DI SCUOLA**

Il percorso formativo si articola nel modo seguente: C1 “Manutenzione e di assistenza tecnica” C2 “Arti ausiliarie delle professioni sanitarie” - ODONTOTECNICO C1- Manutenzione e di assistenza tecnica” AREA COMUNE A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze: □ Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani; □ Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici; □ Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; □ Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell’apprendimento permanente; □ Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo; □ Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione; □ Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete; □ Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un’altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER); □ Riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell’espressività corporea e l’importanza che riveste la pratica dell’attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo; □ Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative; □ Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni; □ Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati; □ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; □ Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell’ambiente e del territorio; □ Utilizzare i principali concetti relativi all’economia e all’organizzazione dei processi produttivi e dei servizi; □ Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, della tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento; □ Applicare le metodologie e le

tecniche della gestione per progetti; □ Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali; □ Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. AREA DI INDIRIZZO Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Manutenzione e assistenza tecnica" possiede le competenze per gestire, organizzare ed effettuare interventi di installazione e manutenzione ordinaria, di diagnostica, riparazione e collaudo relativamente a piccoli sistemi, impianti e apparati tecnici, anche marittimi. Le sue competenze tecnico-professionali sono riferite alle filiere dei settori produttivi generali (elettronica, elettrotecnica, meccanica, termotecnica ed altri) e specificamente sviluppate in relazione alle esigenze espresse dal territorio. È in grado di: □ Controllare e ripristinare, durante il ciclo di vita degli apparati e degli impianti, la conformità del loro funzionamento alle specifiche tecniche, alle normative sulla sicurezza degli utenti e sulla salvaguardia dell'ambiente; □ Osservare i principi di ergonomia, igiene e sicurezza che presiedono alla realizzazione degli interventi; □ Organizzare e intervenire nelle attività per lo smaltimento di scorie e sostanze residue, relative al funzionamento delle macchine e per la dismissione dei dispositivi; □ Utilizzare le competenze multidisciplinari di ambito tecnologico, economico e organizzativo presenti nei processi lavorativi e nei servizi che lo coinvolgono; □ Gestire funzionalmente le scorte di magazzino e i procedimenti per l'approvvigionamento; □ Reperire e interpretare documentazione tecnica; □ Assistere gli utenti e fornire le informazioni utili al corretto uso e funzionamento dei dispositivi; □ Agire nel suo campo di intervento nel rispetto delle specifiche normative ed assumersi autonome responsabilità; □ Segnalare le disfunzioni non direttamente correlate alle sue competenze tecniche; □ Operare nella gestione dei servizi, anche valutando i costi e l'economicità degli interventi. Le competenze dell'indirizzo « Manutenzione e assistenza tecnica » sono sviluppate e integrate in coerenza con la filiera produttiva di riferimento e con le esigenze del territorio. C2-Arti ausiliarie delle professioni sanitarie-ODONTOTECNICO Le competenze attese alla fine del percorso quinquennale si suddividono in competenze riferibili all'Area comune e in altre riferibili all'Area di indirizzo specifica. Esse sono le seguenti: AREA COMUNE – Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. - Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua Italiana secondo le esigenze comunicative vari contesti: sociali, culturali, scientifici ed economici, tecnologici e professionali. - Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute

nel corso del tempo. – Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia a fine della mobilità di studio e di lavoro. - Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e lavoro. – Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici ed ambientali. - Individuare ed utilizza le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. - Utilizza le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. - Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo. - Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. - Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. - Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà operativa in campi applicativi. AREA DI INDIRIZZO -Selezionare e gestire i processi di produzione dei dispositivi medici in campo odontoiatrico in rapporto ai materiali e alle tecnologie specifiche al fine di rendere il lavoro funzionale, apprezzabile esteticamente e duraturo nel tempo. -Individuare gli aspetti fisiologici correlati all'anatomia dell'apparato stomatognatico ed applicare le conoscenze di anatomia dell'apparato buccale, di biomeccanica, di fisica e di chimica per la realizzazione di manufatti protesici. -Padroneggiare le tecniche di lavorazione necessarie a costruire tipi di protesi provvisoria, fissa e mobile e utilizzare adeguati strumenti di precisione per costruire, levigare e rifinire protesi. -Rappresentare graficamente le varie componenti del settore dentale, correlandole con lo spazio reale e convertire la rappresentazione grafica bidimensionale nel modello a tre dimensioni facendo uso, anche, delle capacità di modellazione odontotecnica. -Interagire con lo specialista odontoiatra ed interpretare le prescrizioni mediche collaborando nel proporre soluzioni adeguate nella scelta dei materiali e nella progettazione delle protesi. -Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente. Partecipare, in maniera guidata, ai processi di gestione delle lavorazioni relative allo sviluppo e analisi dei modelli, alla modellazione base, alla realizzazione di portaimpronte e valli di registrazione - Intervenire, con una buona capacità organizzativa, nella gestione dei protocolli di realizzazione di provvisori fissi e mobili anche in ambito digitale -Gestire e verificare i processi operativi per la realizzazione di protesi mobili e fisse. -

NOME SCUOLA

"LEONARDO DA VINCI" (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO**❖ CURRICOLO DI SCUOLA**

Il profilo del nuovo Diplomato degli Istituti Tecnici, è connotato da “conoscenze teoriche ed applicative spendibili in vari ambiti di vita e di lavoro e da abilità cognitive idonee per risolvere problemi e per muoversi, in autonomia e con modalità di lavoro in team, in ambiti caratterizzati da innovazioni continue”. Tali elementi, insieme alle competenze specifiche settoriali sviluppate nei singoli indirizzi ai più elevati livelli culturali, rappresentano la peculiarità dei nuovi Istituti tecnici e permettono di rispondere all’articolata richiesta di professionalità e flessibilità espressa dalle aziende: □ possesso di capacità comunicative e linguistiche; □ richieste dalle grandi aziende, mentre nelle aziende più piccole prevale la richiesta di competenze relative all’autonomia nel lavoro, alla capacità di risolvere problemi, alla capacità di ideazione e creatività. a) Settore Economico, indirizzi “ Amministrazione, Finanza e marketing” e “Sistemi Informativi Aziendali” Il diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing ha competenze specifiche nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale. Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa. Attraverso il percorso generale, è in grado di: – rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali; – redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali; – gestire adempimenti di natura fiscale; – collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda; – svolgere attività di marketing; – collaborare all’organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali; – utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing Nell’articolazione “Sistemi informativi aziendali”, attiva in questo Istituto, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all’ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all’adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l’efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove

procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica. b) Settore Tecnologico: C.A.T. (Costruzioni, Ambiente e Territorio) Il Settore C.A.T. (Costruzioni, Ambiente e Territorio) presenta un curriculum innovato per rispondere alle richieste di un mercato che richiede giovani sempre più competenti che si occupino delle problematiche legate all'Ambiente, alle nuove tecnologie, nel rispetto dei criteri di sostenibilità, efficienza energetica e basso impatto ambientale. Al fine di adeguare i contenuti disciplinari di queste problematiche, l'indirizzo punta ad una formazione che, alle competenze tipiche del "geometra", affianchi competenze specifiche applicate alle costruzioni ecocompatibili, alle fonti energetiche rinnovabili ed alla progettazione innovativa. Il processo formativo, orientato verso una operatività professionale di buon livello, fornisce l'acquisizione dei principi e dei metodi fondamentali delle aree di competenza. Esso si acquisisce con frequenti esercitazioni e con esperienze reali che rendono familiari all'alunno le moderne tecniche operative e ne stimolano la propensione al continuo aggiornamento. Le competenze in uscita sono le seguenti:

- progettare, realizzare, conservare, trasformare e migliorare opere civili di caratteristiche coerenti con le competenze professionali;
- operare, anche in gruppi di lavoro, nell'organizzazione, assistenza, gestione e direzione di cantieri;
- organizzare e redigere computi metrici preventivi e consuntivi e tenere i regolamentari registri di cantiere, anche con l'ausilio di mezzi informatici;
- progettare e realizzare impianti tecnologici (idrici, igienico-sanitari, termici) anche in funzione del risparmio energetico;
- effettuare rilievi utilizzando i metodi e le tecniche tradizionali e conoscendo quelle più recenti, con applicazioni relative alla rappresentazione del territorio urbano ed extraurbano;
- elaborare carte tematiche ed inserirsi in gruppi di lavoro per progettazioni urbanistiche;
- intervenire, sia in fase progettuale che esecutiva, sul territorio per la realizzazione di infrastrutture (strade, attraversamenti, impianti ecc.) di opere di difesa e salvaguardia, di interventi idraulici e di bonifica di modeste dimensioni;
- valutare, anche sotto l'aspetto dell'impatto ambientale, immobili civili e interventi territoriali di difesa dell'ambiente, effettuare accertamenti e stime catastali;
- proporre nuovi materiali e tecniche costruttive in linea con le necessità attuali di sostenibilità ambientale e risparmio energetico;
- sviluppare progetti, con l'ausilio di software specifici (Autocad) di restituzione grafica piana e tridimensionale, legati alla bioedilizia ed al green-design.

c) Settore Tecnologico – "Chimica, Materiali e Biotecnologie Sanitarie" Il settore punta a formare esperti nel campo dei materiali, delle analisi chimico-biologiche, nei processi di produzione in ambito chimico, biologico, merceologico, farmaceutico, tintorio, conciario e nei settori della prevenzione di situazioni a rischio ambientale e sanitario. Il perito in chimica, materiali e biotecnologie sanitarie è tra le figure professionali più richieste per l'intero

settore cui accedere anche con livelli di istruzione post-diploma (operatore chimico-industriale, tecnico di laboratorio di ricerca, formulatore farmaceutico, direttore tecnico di azienda farmaceutica, responsabile ambiente e sicurezza).

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

❖ **PCTO, STAGE E TIROCINI**

Descrizione:

Tutti gli studenti del triennio di tutti i settori saranno coinvolti in PCTO significativi riferiti al proprio profilo d'uscita

Percorsi specifici, finanziati con i Fondi strutturali PON FSE saranno dedicati alle classi quarte dei Tecnici ad indirizzo Chimica, Materiali e Biotecnologie - Professionali ad indirizzo Manutenzione ed assistenza tecnica in ambito regionale ed interregionale.

Per il settore Tecnici ad indirizzo economico è stato intrapreso un interessante progetto di simulazione di studio legale firmando un protocollo d'intesa con l'Ordine Forense della provincia di Enna

Per gli studenti del settore Liceo linguistico saranno attivati, con gli stessi Fondi strutturali PON FSE attività di stage linguistici all'estero.

Per gli studenti del settore Licei Scienze Umane saranno proseguite le attività di alternanza scuola-lavoro con scuole, Enti, strutture private ed associazioni del territorio.

Per il settore Professionali ad indirizzo Odontotecnici saranno proseguite le attività con studi dentistici e associazioni professionali.

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- Aziende, Enti, Strutture private, Scuole all'estero per la certificazione delle lingue, Professionisti

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Le ricadute curriculari saranno monitorate annualmente ed a conclusione del percorso di studi in termini di competenze tecniche, civiche, sociali e di cittadinanza acquisite attraverso la somministrazione di appositi questionari

❖ POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO**Descrizione:**

Progetto PON -3781 del 05/04/2017 - FSE

Il progetto di alternanza scuola-lavoro 'Sperimentiamo in azienda' consta di 3 moduli, destinati rispettivamente agli allievi frequentanti il III, IV e V anno dei seguenti indirizzi di studio:

- Manutenzione e Assistenza Tecnica
- Chimica Materiali e Biotecnologie
- Servizi Socio-Sanitari Odontotecnico

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Impresa (IMP)

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

I tutor si occuperanno di verificare costantemente il corretto andamento delle attività previste attraverso un'attività di monitoraggio volta a rilevare i progressi dei partecipanti e ad identificare tempestivamente eventuali difficoltà ed ostacoli di tipo pratico-

organizzativo, di apprendimento e di carattere personale. Il monitoraggio consentirà, dunque, di elaborare -ove necessario- adeguate strategie di problem solving ed applicare gli opportuni correttivi, in maniera tale da garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Gli strumenti utilizzati saranno appositi questionari, che verranno somministrati sia al tirocinante sia al tutor aziendale: uno sarà somministrato in itinere ed uno al termine dell'esperienza in azienda. La frequenza alle attività del progetto sarà misurata attraverso i registri di presenza specificamente predisposti, sia per la partecipazione all'attività di informazione ed orientamento sia per la realizzazione dell'attività pratica in azienda, ove ciascun tirocinante avrà il proprio registro. Ogni allievo compilerà il proprio 'diario di bordo', all'interno del quale saranno annotate le attività svolte in azienda giorno per giorno. Il grado di interesse, di motivazione, di partecipazione, nonché di progresso nello svolgimento delle mansioni sarà inoltre rilevato dai tutor tramite osservazione diretta delle attività svolte. Tutti i dati raccolti, una volta elaborati, saranno condivisi tra gli attori coinvolti nell'intervento e saranno oggetto di riflessione e discussione all'interno dell'Istituto per individuare gli eventuali punti di forza e di debolezza dell'intervento e, ove applicabile, prevedere correttivi e miglioramenti per i progetti futuri.

❖ **OSSERVO ED IMPARO: LA SCUOLA SI APRE ALLE AZIENDE - PROGETTO PON 10.6.6A-FSEPON-SI-2019-39**

Descrizione:

Il progetto di alternanza scuola-lavoro 'Sperimentiamo in azienda' consta di 3 moduli, destinati rispettivamente agli allievi frequentanti il III, IV e V anno dei seguenti indirizzi di studio:

- Manutenzione e Assistenza Tecnica e Chimica materiali e biotecnologie articolazione biotecnologie sanitarie

Ognuno dei tre moduli avrà una durata complessiva di 120 ore, di cui 8 ore di informazione ed orientamento e 112 ore di attività pratiche di alternanza scuola-lavoro in aziende dei rispettivi settori di riferimento ed ubicate in provincia di Enna e di Catania, nella Regione Sicilia e nella regione Emilia Romagna. Qualche modulo farà l'esperienza di alternanza in ambito interregionale.

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- Impresa (IMP)

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

L'obiettivo del progetto è quello di dare agli allievi l'opportunità di applicare in contesti aziendali le conoscenze teoriche acquisite durante il percorso di formazione scolastica, migliorando, così, le proprie competenze tecnico-settoriali, trasversali e personali. Le competenze acquisite saranno verificate e valutate attraverso questionari e opportune misurazione delle ricadute curricolari.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ CERTIFICAZIONE DELLE LINGUE STRANIERE

Certificazione della Lingua straniera inglese (Trinity e Cambridge Livello B1), lingua spagnola (DELE), lingua francese (DELF). Le attività saranno svolte in orario extracurricolare utilizzando le ore di potenziamento ed il FIS

Obiettivi formativi e competenze attese

Miglioramento delle competenze in Lingue straniere

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Lingue

❖ **CLIL: LA MATEMATICA IN FRANCESE**

Utilizzazione delle competenze linguistiche per la comunicazione del pensiero scientifico

Obiettivi formativi e competenze attese

-Miglioramento delle competenze in Lingua inglese -Miglioramento delle competenze di calcolo

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **ALLENAMENTO PROVE INVALSI**

Attività di gruppo per gli studenti delle seconde classi

Obiettivi formativi e competenze attese

Consolidamento e miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali in italiano e matematica

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **TREKKING IN AMBIENTE NATURALE E URBANO**

-Due escursioni di un giorno per le prime e seconde classi (Vendicari e Marzamemi) -
Visita di un giorno per le terze e quarte classi (Pantalica)

Obiettivi formativi e competenze attese

-Miglioramento dei propri stili di vita -Educazione alla sostenibilità ambientale

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **LE CONTRADDIZIONI DELLA MODERNITÀ**

Affrontare in maniera fondata la conoscenza delle scienze sociali e le mille contraddizioni della modernità: dall'oltranzismo fondamentalista alle fake news o al disincanto del paradosso della democrazia

Obiettivi formativi e competenze attese

□ Educazione alla cittadinanza responsabile ed alla genitorialità

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Aule:**

Magna

❖ **STAGE ALL'ESTERO**

-Stage a Salamanca (spagna) -Stage a Dublino -Stage a Parigi

Obiettivi formativi e competenze attese

• Sviluppare le competenze in lingua inglese e approfondire la cultura Irlandese, attraverso la frequenza di in corso di lingua ed esplorando diverse città straniere

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **VIAGGI DI ISTRUZIONE A FIRENZE, ROMA, PERUGIA**

Ambito culturale

Obiettivi formativi e competenze attese

-Aiutare gli studenti a leggere la storia attraverso le testimonianze archeologiche -

Avvicinare gli studenti alla conoscenza diretta di opere e monumenti -Avvicinarsi all'architettura e al tessuto urbanistico di una città o all'ambiente della capitale - Educare all'arte di viaggiare -Integrare e approfondire le conoscenze culturali apprese nello studio delle discipline storico artistiche e letterarie relative alle città mete dei viaggi

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **REDAZIONE TESTI DI LEZIONI E PROVE DI VERIFICA AD ALTA LEGGIBILITÀ**

Corso di autoformazione per acquisire i rudimenti di base per la redazione di prove di verifica e materiali didattici con criteri di alta leggibilità

Obiettivi formativi e competenze attese

Ambiti Formazione e Innovazione

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Approfondimento

Corso di formazione per docenti

❖ **PREPARAZIONE TEST DI INGRESSO ALLE FACOLTÀ UNIVERSITARIE**

Ambito Orientamento in uscita Attivazione di 4 corsi (Fisica e Matematica- Biologia-Chimica-Logica)

Obiettivi formativi e competenze attese

Gli alunni hanno necessità di richiamare conoscenze e competenze nelle discipline svolte nel corso del quinquennio, nonché di imparare ad organizzare il lavoro in funzione di prove strutturate o test attitudinali che vanno sempre più diffondendosi ai

fini valutativi anche in ambito lavorativo. E' indispensabile inoltre acquisire strategie risolutive ottimizzate anche al tempo a disposizione.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **PIANO DELLE ARTI**

Incentivazione di tirocini e stage artistici di studentesse e studenti all'estero e promozione internazionale di giovani talenti, attraverso progetti e scambi tra istituzioni formative artistiche italiane e straniere, con particolare riferimento ai licei musicali, coreutici e artistici. Rappresentazione teatrale in rete con I.C. "Falcone-Cascino" di Piazza Armerina Partecipazione a concorso teatrale nazionale

Obiettivi formativi e competenze attese

Il Progetto ha come fine l'allestimento di uno spettacolo teatrale che possa promuovere a livello locale, nazionale ed internazionale i giovani talenti attraverso progetti e scambi tra istituzioni formative. L'azione di riferimento è dunque la partecipazione a manifestazioni pubbliche e concorsi nazionali, europei e internazionali finalizzati all'individuazione e alla valorizzazione dei talenti, in particolare nel settore delle arti performative e visive. L'opera che si intende mettere in scena sarà composta da monologhi e dialoghi in lingua italiana ed in lingua francese; essa sarà accompagnata dalla creazione di danze e coreografie originali che nasceranno dalla collaborazione con la Compagnia di danza SBAM, gli apporti critici dei docenti dell'Università di Catania, la collaborazione con la RadioWeb partner per la realizzazione di podcast dedicati.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Esterno

Altro

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Informatica

❖ **Aule:**

Magna
Aula generica

❖ **BOOK PRIDE PARADE**

Incontri con autori

Obiettivi formativi e competenze attese

Educare alla lettura e alla creatività

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule:

Magna

❖ **EDUCARE ALLA LEGALITÀ DEMOCRATICA**

Incontri con diverse figure istituzionali, Forze dell'ordine. Guardia di finanza, Corpo Forestale. Legambiente ecc.

Obiettivi formativi e competenze attese

-Educazione alla legalità -Educazione alla cittadinanza responsabile

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule:

Magna

❖ **PROGETTO ORIENTAMENTO IN INGRESSO**

-Accoglienza di classi e gruppi di alunni delle classi terze medie -Open Day -Attività di scuola aperta

Obiettivi formativi e competenze attese

Favorire la conoscenza dei percorsi successivi all'istruzione di 1° grado

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Chimica
Elettronica
Elettrotecnica
Fisica
Informatica
Lingue
Meccanico
Odontotecnico

❖ **Aule:**

Magna
Aula generica

❖ **Strutture sportive:**

Piscina

❖ **LAVORI CON RISCHIO ELETTRICO**

Area tecnica - Progetto destinato alle classi del triennio ad indirizzo Professionale MAT

Obiettivi formativi e competenze attese

Acquisizione di competenze tecniche e professionali specifiche

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Elettrotecnica

❖ **PROGETTO ATTIVITÀ MOTORIE IN ORARIO EXTRACURRICOLARE**

Attività motorie e partecipazione ai campionati sportivi studenteschi

Obiettivi formativi e competenze attese

-Migliorare gli stili di vita degli studenti -Potenziare la consapevolezza delle potenzialità

del corpo -Imparare a gestire lo spazio personale -Promuovere l'integrazione, la socializzazione, la condivisione

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Strutture sportive:** Calcetto
Palestra

❖ **ECDL**

Percorso per la certificazione ECDL

Obiettivi formativi e competenze attese

Migliorare le competenze digitali degli studenti

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Informatica

❖ **VERSO UN FUTURO DIGITALE**

Progetto PON -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale -10.2.2A-FSEPON-SI-2018-941: -Power Coding -Utilizziamo la rete in modo responsabile e consapevole

Obiettivi formativi e competenze attese

L'intervento formativo mira a sviluppare il pensiero computazionale come efficace metodo di studio e di risoluzione dei problemi usando alcuni strumenti semplici, divertenti e facilmente accessibili per apprendere i concetti di base dell'informatica ed applicarli trasversalmente anche nello studio delle altre materie. Tale approccio, nel contempo, stimola la creatività digitale e favorisce lo sviluppo delle competenze di "cittadinanza digitale" indispensabili per un uso razionale e consapevole delle nuove tecnologie.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori: Informatica

❖ **INCLUSION SOCIAL**

Progetto di inclusione per alunni madrelingua straniera attraverso l'intervento di mediatori linguistici

Obiettivi formativi e competenze attese

Integrazione ed inclusione

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **EDUCAZIONE ALLA SALUTE, AMBIENTALE E CIVICA**

Incontri con esperti, partecipazione a concorsi, manifestazioni e Borse di studio

Obiettivi formativi e competenze attese

-Prevenire l'uso di sostanze dannose o psicotrope; -Prevenire l'abuso di alcool; - Educare alla sostenibilità ambientale -Assumere corretti e sani stili di vita -Tecniche di Primo soccorso

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule: Magna
Aula generica

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI**ATTIVITÀ****ACCESSO**

- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)

L'istituto sarà dotato di un sistema di condivisione delle risorse didattiche digitali accessibile dai plessi periferici in VPN (virtual private network) utilizzando tecnologie a sorgente aperta e implementando sistemi di e-learning per la fruizione e l'interazione con risorse didattiche a copertura curricolare o di natura integrativa.

Nella sede di via Alfieri inoltre sarà configurata una rete accessibile liberamente agli studenti per soli scopi didattici; ciò richiederà l'installazione e la configurazione di dispositivi e apparati di rete specifici idonei allo scopo (server, switch etc.), forniti in parte dal provider del servizio Internet.

Sarà inoltre potenziato e reso accessibile a docenti e alunni, lo spazio digitale su cui inserire e ricercare materiali e sussidi didattici in formato digitale.

L'accesso al registro elettronico, già esteso alle famiglie degli studenti verrà mantenuto.

L'adozione delle "Google Apps for Education" consentirà il raggiungimento di un adeguato livello di efficienza ottimizzando la comunicazione interna e offrendo all'utenza

STRUMENTI**ATTIVITÀ**

scolastica innovativi strumenti di collaborazione online.

COMPETENZE E CONTENUTI**ATTIVITÀ**

- Promozione delle Risorse Educative Aperte (OER) e linee guida su autoproduzione dei contenuti didattici

l'istituzione scolastica intende adottare adeguate strategie didattiche funzionali al raggiungimento da parte degli studenti delle capacità di reperire, comprendere, descrivere, utilizzare, produrre informazione complessa e strutturata, tanto nell'ambito scientifico e tecnologico quanto in quello umanistico e sociale.

CONTENUTI DIGITALI

L'integrazione in ambito curricolare e la predisposizione di adeguate offerte formative extracurricolari relativi a diversi percorsi di certificazione (AICA, Certipass, Certiport, ecc..), essendo essi aderenti a sillabi costantemente aggiornati ed in linea con le reali esigenze del mondo del lavoro, offriranno agli studenti effettivi strumenti per trasformarsi da consumatori in "consumatori critici" e "produttori" di contenuti e architetture digitali, in grado di sviluppare

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

competenze trasversali ad ogni settore e ambito occupazionale.

L'adozione di adeguati schemi di Alternanza Scuola-Lavoro dedicati al coinvolgimento degli studenti in imprese che operano nei tanti campi affini al digitale garantiranno al tempo stesso il raggiungimento degli obiettivi formativi del piano e gli input necessari ad un miglioramento continuo dell'azione didattica.

Il cosiddetto "animatore digitale", il cui ruolo è ben definito dal MIUR, dovrà coinvolgere la comunità scolastica favorendo la partecipazione e stimolando il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche aprendo i momenti formativi alle famiglie e altri attori del territorio.

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**

ATTIVITÀ

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Accompagnare il personale scolastico nel raggiungimento di competenze adeguate

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**

ATTIVITÀ

Superare il Digital Divide con le nuove generazioni

favorire i processi di acquisizione di competenze digitali negli ambienti di lavoro

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

"FRANCESCO CRISPI" - ENPM01701N

"MATILDE QUATTRINO" - ENRF01701V

"MATILDE QUATTRINO" - ENRF017518

"G.B. GIULIANO" - ENRI01701T

"LEONARDO DA VINCI" - ENTDO1701C

Criteria di valutazione comuni:

La valutazione si effettua tenendo conto dei tre parametri di riferimento fondamentali: conoscenze, abilità/capacità, competenze, come definite in base al Quadro Europeo dei Titoli e delle Qualifiche (EQF) nella Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7/09/2006.

Conoscenze (sfera del sapere): acquisizione, a diversi livelli, dei contenuti disciplinari proposti.

“Indicano il risultato dell’assimilazione di informazioni attraverso l’apprendimento. Le conoscenze sono l’insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative ad un settore di studio o di lavoro; sono descritte come teoriche e/o pratiche” (EQF)

Abilità/Capacità (sfera del saper essere): capacità di analisi, sintesi e

rielaborazione critica dei contenuti, consistente nel saper effettuare operazioni di consapevole, autonoma e personale problematizzazione dei concetti.

“Indicano la capacità di applicare conoscenze e di usare know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi; sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (che implicano l’abilità manuale e l’uso di metodi, materiali, strumenti)”

Competenze (sfera del saper fare): applicazione di una o più conoscenze e utilizzazione delle categorie linguistiche tecnico – specifiche delle discipline, anche in contesti problematici nuovi.

“Indicano la comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali, metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; sono descritte in termini di responsabilità e autonomia”

Molto negativo (0 – 3) Nessuna conoscenza o poche/ pochissime conoscenze
Non è capace di effettuare alcuna analisi e a sintetizzare le conoscenze acquisite.
Non è capace di autonomia di giudizio e valutazione. Non riesce ad applicare le sue conoscenze e commette errori gravi.

Carente (4 – 4.5) - Conoscenze frammentarie e superficiali. Effettua analisi e sintesi solo parziali ed imprecise. Sollecitato e guidato effettua valutazioni non approfondite. Riesce ad applicare le conoscenze in compiti semplici, ma commette errori anche gravi nell’esecuzione.

Insufficiente (5 – 5.5) - Conoscenze superficiali e non del tutto complete Effettua analisi e sintesi, ma non complete ed approfondite. Guidato e sollecitato sintetizza le conoscenze acquisite e sulla loro base effettua semplici valutazioni. Commette qualche errore non grave nell’esecuzione di compiti piuttosto semplici

Sufficiente (6 – 6.5) Conoscenze complete ma non approfondite Effettua analisi e sintesi complete, ma non approfondite. Guidato e sollecitato riesce ad effettuare

valutazioni anche approfondite Applica le conoscenze acquisite ed esegue compiti semplici senza fare errori

Discreto (7 – 7.5) - Conoscenze complete ed approfondite. Effettua analisi e sintesi complete ed approfondite con qualche incertezza. Se aiutato effettua valutazioni autonome parziali e non approfondite Esegue compiti complessi e sa applicare i contenuti e le procedure, ma commette qualche errore non grave

Buono (8 – 8.5) - Conoscenze complete approfondite e coordinate Effettua analisi e sintesi complete ed approfondite. Valuta autonomamente anche se con qualche incertezza Esegue compiti complessi e sa applicare i contenuti e le procedure, ma commette qualche imprecisione

Ottimo/Eccellente (9 – 10) - Conoscenze complete, approfondite. Abilità coordinate, ampliate e personalizzate. Coglie gli elementi di un insieme, stabilisce relazioni, organizza autonomamente e completamente le conoscenze e le procedure acquisite. Effettua valutazioni autonome, complete, approfondite e personali. Esegue compiti complessi, applica le conoscenze e le procedure in nuovi contesti e non commette errori

Criteri di valutazione del comportamento:

- a. Responsabilità nel comportamento
- b. Responsabilità nell'utilizzo delle strutture
- c. Responsabilità nella collaborazione con docenti, personale scolastico e compagni.
- d. Comportamento responsabile durante gite e viaggi di istruzione.
- e. Frequenza e puntualità
- f. Partecipazione alle lezioni
- g. Ruolo svolto nella costruzione di un clima di classe empatico, solidale e inclusivo.

ALLEGATI: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

- Frequenza per almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato
- Presenza di un numero massimo di tre debiti formativi

L'alunno verrà dichiarato non promosso, quando le insufficienze riportate siano rappresentative di carenze nella preparazione complessiva la cui gravità, a

giudizio del Consiglio di Classe, sia tale da non rendere ipotizzabile alcun recupero e, di conseguenza, da non consentire la proficua frequenza della classe successiva;

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

- Voto 6 nel comportamento (competenze di cittadinanza e costituzione);
 - Frequenza per almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato
 - Partecipazione alle prove Invalsi
 - Effettuazione del monte ore del/dei PCTO previsti dal proprio corso di studi per l'alternanza scuola lavoro
- I privatisti devono sostenere e superare un esame di ammissione.

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico:

I criteri per l'attribuzione del credito scolastico tengono conto di vari elementi quali:

PROFITTO

Assiduità della frequenza

Interesse, impegno e partecipazione al dialogo educativo

Attività complementari ed integrative:

Part. Progetti: Pon-Pof-Gare, Esperienza lavorativa attinente al curriculum

Crediti formativi riferiti all'esperienza sportiva, culturale, di volontariato

ALLEGATI: tabella credito 2018-2019.pdf

Criteri per la valutazione dei PCTO:

L'utilizzo della metodologia dell'alternanza trasforma il modello di apprendimento legato alle singole discipline in un diverso modello, che riconosce il valore delle competenze acquisite in modo informale e non formale nell'azione didattica, consentendone il riconoscimento per il successo formativo dello studente. La valutazione accompagna l'intera esperienza formativa e rappresenta un elemento fondamentale nella verifica della qualità degli apprendimenti, alla cui costruzione concorrono differenti contesti (scuola, lavoro) e diversi soggetti (docenti/formatori/studenti), per cui è opportuno identificare le procedure di verifica e i criteri di valutazione. Si utilizzano nella realtà operativa, modalità strutturate e strumenti ricorrenti che possono essere utilizzati, adattandoli al percorso svolto (ad esempio le relazioni effettuate dagli studenti al termine del tirocinio, i risultati dei compiti di realtà, le schede di osservazione, i diari di bordo ecc.). Il consiglio di classe emette una valutazione che prenderà in considerazione sia i risultati finali della valutazione delle competenze rilevate dal tutor formativo esterno, rispetto all'esperienza di tirocinio che gli apprendimenti

in aula, in laboratorio e a casa. La valutazione del percorso in alternanza è parte integrante della valutazione finale dello studente ed incide sul livello dei risultati di apprendimento conseguiti nell'arco del secondo biennio e dell'ultimo anno del corso di studi.

La certificazione delle competenze sviluppate nei percorsi di ASL è di competenza dell'istituzione scolastica, che elabora e compila i modelli d'intesa con la struttura ospitante.

La certificazione può essere acquisita negli scrutini (intermedi e finali) del terzo e quarto anno, fermo restando che va comunque acquisita entro la data dello scrutinio (finale) di ammissione agli esami di Stato, e va inserita nel curriculum dello studente.

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Inclusione

Punti di forza

La scuola ha realizzato varie attività per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità (attività sportive e laboratoriali) attuate dai singoli docenti all'interno delle classi. Alla formulazione dei Piani Educativi Individualizzati partecipano anche gli insegnanti curricolari. La scuola ha realizzato diversi progetti e azioni mirate su temi interculturali e/o sulla valorizzazione delle diversità: - Partecipazione a gare e concorsi nazionali e internazionali; - Sensibilizzazione al tema del bullismo e del cyberbullismo; - Partecipazione al programma Erasmus + - Incremento delle certificazioni di lingua inglese, francese e spagnolo.

Punti di debolezza

Il raggiungimento degli obiettivi non viene monitorato con scadenze regolari. La scuola non sempre prevede percorsi personalizzati per alunni con BES. La scuola non ha previsto attività di accoglienza per studenti stranieri in quanto se ne registra una presenza sporadica.

Recupero e potenziamento

Punti di forza

La scuola organizza, per gli studenti con maggiori difficoltà di apprendimento, il fermo didattico, corsi IDEI e lo sportello didattico finalizzato anche al potenziamento, inoltre, per tali studenti, sono previste forme di monitoraggio e di valutazione. Grazie all'organico di potenziamento nel presente anno scolastico sono state organizzate massicce attività di recupero e potenziamento rivolte anche a singoli gruppi di studenti. Per gli studenti con particolari attitudini disciplinari, oltre allo sportello didattico, si organizzano efficaci e produttive attività extracurricolari come: stage linguistici all'estero, partecipazione a concorsi nazionali per disciplina, corsi di logica per il superamento dei test universitari.

Punti di debolezza

Gli interventi che la scuola realizza per gli studenti con difficoltà di apprendimento sono efficaci, ma potrebbero essere migliorati. Nelle classi gli interventi individualizzati sono poco praticati.

Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Personale ATA
Specialisti ASL
Associazioni
Famiglie
Studenti
Operatrice Psicopedagogica OPT
Regionale
Rappresentanza Servizi Sociali del
Comune di Piazza Armerina
Rappresentanza Servizi Sociali del Libero
Consorzio di Enna



DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

- Documentazione della Neuro-Psichiatria-Infantile; • Osservazione di tutti i componenti del Consiglio di Classe nel primo periodo dell'A.S.; • Colloquio con le famiglie interessate; • Stesura ed approvazione del Documento PEI nel Consiglio di Novembre; • Comunicazione alle famiglie della proposta di Valutazione con firma di accettazione e/o diniego; • Confronto/Incontro e sottoscrizione del PEI della Neuro-Psichiatria-Infantile e delle famiglie.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

- Neuro-Psichiatria-Infantile; • Famiglie; • Consiglio di Classe dove si trova inserito l'alunno/a; • Se necessario, Servizi Sociali degli enti locali e personale interno specializzato

❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Ruolo della famiglia:

- Ricerca di continuo confronto; • Comunicazione continua bi-direzionale

Modalità di rapporto scuola-famiglia:

Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva
Coinvolgimento in progetti di inclusione
Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno

Partecipazione a GLI

Docenti di sostegno

Rapporti con famiglie

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Docenti di sostegno	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Partecipazione a GLI
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Tutoraggio alunni
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Assistenti alla comunicazione	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)
Personale ATA	Assistenza alunni disabili
Personale ATA	Progetti di inclusione/laboratori integrati
Personale ATA	Assistenza igienico-sanitaria

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Attività di formazione specifica	Collegio Docenti
-------------------------------------	------------------

Coinvolgimento degli organi collegiali nella programmazione	Consigli di Classe
---	--------------------

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

Criteria e modalità per la valutazione

Nella valutazione dello studente con bisogni educativi speciali si tiene conto degli obiettivi previsti nel piano personalizzato, tenendo in considerazione il punto di partenza del ragazzo. Si parte da una valutazione formativa per giungere ad una valutazione autentica. La valutazione degli apprendimenti sarà riferita, a seconda dei casi, ai curricula ed alle indicazioni ministeriali (Programmazione per obiettivi minimi) o al PEI (Programmazione differenziata). Nel caso di studenti DSA o BES la valutazione terrà conto di quanto indicato nei PSP

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:

Nell'ottica della continuità e dell'accoglienza sono previsti momenti di collaborazione e di incontro tra le SMS del territorio e il nostro Istituto. Infatti, si prenderanno contatti con i docenti delle SMS al fine di agevolare l'ingresso degli alunni nella Scuola Secondaria di II grado. Sarà, inoltre, possibile effettuare presso il nostro Istituto visite e incontri tesi a favorire lo scambio delle informazioni, il confronto di metodi e strategie, la conoscenza da parte degli alunni del nuovo ambiente, degli operatori e degli insegnanti. Al momento dell'Accoglienza sarà premura dei docenti di classe, in collaborazione con il docente di sostegno, verranno predisposte attività gestite, iniziative di tutoring da parte dei compagni di classe, attività che promuovano l'integrazione del gruppo classe. Orientamento E' questo un momento chiave del progetto di vita dell'alunno; in questo contesto, un contributo importante è fornito dalle iniziative d'Istituto il cui obiettivo è quello di individuare – in modo sinergico tra alunno, famiglia, docenti di scuola media inferiore e superiore, operatori ed educatori – il percorso scolastico più idoneo nella prospettiva della piena integrazione sociale e di un effettivo avvicinamento al mondo del lavoro. • Orientare gli alunni rispetto alle opportunità offerte dal contesto di riferimento sia a livello scolastico sia a livello professionale; • Favorire lo sviluppo di abilità cognitive; • Permettere la crescita ed il consolidamento delle potenzialità della persona con disabilità in termini di autonomia

e di relazioni.

Approfondimento

Continuità e orientamento in uscita

Progettazione di “Percorsi misti scuola-lavoro”, con l'intento di promuovere una reale inclusione, accompagnando gli studenti con disabilità nel percorso professionale con la prospettiva di un inserimento lavorativo. L'azione progettuale, scaturita dal rilevamento dei bisogni e orientata alla realizzazione del Progetto di Vita, è strutturata tenendo conto delle inclinazioni e delle aspirazioni dei singoli studenti, volta a valorizzare le potenzialità di ciascuno e, al tempo stesso, a soddisfare un bisogno esistenziale fondamentale, il lavoro. Nei “Percorsi misti scuola lavoro” si contraddistinguono alcuni elementi fondamentali quali: - una fattiva collaborazione, sostenuta e promossa dall'Istituzione Scolastica, tra la scuola stessa, la famiglia, l'A.S.L., i Comuni, Il Libero Consorzio dei Comuni-ex-Provincia Regionale di Enna e le attività imprenditoriali locali; - un'azione di sensibilizzazione delle imprese all'accoglienza di lavoratori con disabilità. I percorsi offrono agli studenti con disabilità la possibilità di conoscere e di sperimentare, in situazioni protette, la realtà lavorativa. Attività che contribuisce al potenziamento degli apprendimenti e delle capacità relazionali che nel corso dell'anno si sono arricchite della dimensione esperienziale diretta



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	<p>Collaboratore 1 Coordinamento aspetti organizzativi dell'Istituto e in particolare: Emanazione, in raccordo con il Dirigente, di comunicazioni e Circolari destinate al Personale Docente, ATA, Alunni Supporto Registro elettronico Controllo condizioni igieniche dell'ambiente scolastico e segnalazioni. Interventi disciplinari alunni Controllo che nei plessi la vita scolastica si svolga nella maniera più serena e proficua per tutto il personale in servizio. Controllo delle firme di tutti i docenti del plesso per presa visione delle comunicazioni del Dirigente che verranno raccolte sull'apposito registro delle circolari</p> <p>Coordinamento delle attività dell'Ufficio Personale per l'affidamento delle supplenze al personale Docente e ATA assente - Monitoraggio delle assenze del Personale _ Organizzazione in raccordo con il D.S. degli incontri Scuola/Famiglia e Consigli di Classe Supporto al DS per l'elaborazione dell'Organico di Diritto e di Fatto Coordinamento adozioni o</p>	2
----------------------	--	---



	<p>riconferma libri di testo Coordinamento Progettazione e realizzazione Progetti PON FSE-FESR, POR Funzione di sostituzione del D.S. in caso di assenza o di impedimento dello stesso Delega di firma e funzioni Collaboratore 2 Sistemazione scolaresche in assenza del docente, avendo cura di affidarle temporaneamente al personale in servizio, in attesa che venga individuato il docente per la sostituzione. Sostituzione colleghi assenti Controllo sugli alunni arrivati a scuola in ritardo o che richiedono permessi di uscite anticipate. Autorizzazione dei cambi d'orario di colleghi all'interno della stessa giornata o settimana. Controllo affinché gli allievi non si intrattengano nei corridoi al suono della campana. Segnalazioni degli alunni che in orario di lezione escono senza autorizzazione. Controllo che durante le ore di lezione non vengano utilizzati telefoni cellulari. Concessione e recupero, entro i termini previsti, di eventuali permessi brevi concessi e successivamente fruiti dai docenti Vigilanza sull'ordinato svolgimento delle assemblee studentesche, di classe, d'Istituto Coordinamento delle azioni di formazione docenti neo-immessi e in anno di prova in collaborazione con il docente FS Area 2</p>	
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	Supporto al DS nell'organizzazione e gestione delle attività del plesso IPIA "Boris Giuliano" e, in particolare: • Sistemazione scolaresche in assenza del docente • Sostituzione colleghi assenti • Controllo sugli alunni arrivati a scuola in ritardo o che	7



richiedono permessi di uscite anticipate. • Autorizzazione dei cambi d'orario di colleghi all'interno della stessa giornata o settimana. • Controllo affinché gli allievi non si intrattengano nei corridoi al suono della campana. • Segnalazioni degli alunni che in orario di lezione escono senza autorizzazione. • Controllo che durante le ore di lezione non vengano utilizzati telefoni cellulari. • Concessione e recupero, entro i termini previsti, di eventuali permessi brevi concessi e successivamente fruiti dai docenti • Vigilanza sull'ordinato svolgimento delle assemblee studentesche, di classe, d'Istituto Supporto al DS nell'organizzazione e gestione delle attività del Settore Corso Serale IDA presso la sede dell'IPIA "Boris Giuliano" e, in particolare: • Sistemazione gruppi di studenti in assenza del docente • Sostituzione colleghi assenti • Autorizzazione dei cambi d'orario di colleghi all'interno della stessa giornata o settimana. • Concessione e recupero, entro i termini previsti, di eventuali permessi brevi concessi e successivamente fruiti dai docenti • Monitoraggio assenze degli studenti in ordine al Patto Formativo individuale • Supporto al coordinamento di plesso in assenza del delegato principale • Elaborazione orario delle lezioni • Coordinamento del Settore Licei • Supporto al Delegato principale per le attività ordinarie e, in particolare: • Elaborazione Organico di Diritto • Rapporti con studenti e famiglie • Coordinamento attività extracurricolari • Controllo sugli alunni



	<p>arrivati a scuola in ritardo o che richiedono permessi di uscite anticipate. • Monitoraggio dei ritardi in ingresso degli studenti e azioni correttive • Coordinamento del Settore Tecnici • Consulenza legale • Elaborazione orario delle lezioni • Referente Cyberbullismo • Referente attività di Educazione economica e finanziaria • Costruzione del Curricolo delle competenze sociali e di cittadinanza • Referente alla Legalità</p>	
Funzione strumentale	<p>Gestione del Piano dell'Offerta formativa Sostegno alla Presidenza e d al gruppo di lavoro per il coordinamento, monitoraggio e verifica delle azioni del PTOF triennale e del POF annuale Supporto per l'elaborazione del Curricolo d'Istituto (Coordinamento del Gruppo di Lavoro) Supporto per l'elaborazione del Curricolo delle competenze sociali e di cittadinanza (Coordinamento del Gruppo di Lavoro) Aggiornamento ed elaborazione del RAV-PDM- Rendicontazione sociale Sostegno al lavoro dei docenti Aggiornamento e gestione del sito web dell'Istituto Sostegno all'innovazione didattica digitale Rilevazione dei bisogni formativi dei docenti e del personale ATA - Predisposizione della proposta del Piano di Formazione e aggiornamento annuale Coordinamento delle attività previste per i docenti neo-immessi in ruolo Referente Dispersione Scolastica - Monitoraggio della Dispersione scolastica e coordinamento delle attività di contrasto in collaborazione con la docente distaccata Prof.ssa Amato</p>	9



	<p>Antonella Sostegno agli studenti Orientamento in ingresso ed in uscita (Gruppi di continuità con gli Istituti di istruzione secondaria di 1° grado; Coordinamento del gruppo di lavoro per l'Orientamento in ingresso) Coordinamento delle attività di recupero e di potenziamento Coordinamento delle attività alternative all'IRC Coordinamento didattico delle attività Corso IDA Area Inclusione Consulenza ai docenti per l'individuazione di H/BES/DSA Rapporti con ASL, Comuni ed ex-Provincia regionale di Enna Rapporti con le famiglie degli studenti H/BES /DSA Elaborazione del Piano annuale per l'Inclusione Supporto all'elaborazione dell'Organico di Sostegno Supporto ai docenti di Sostegno ed ai Consigli di classe per l'elaborazione di PEI e PDP Area PTCO Analisi delle aziende in cui realizzare i percorsi Monitoraggio e coordinamento dei PTCO Elaborazione di modelli comuni per Patti formativi, Convenzioni, Certificazione delle competenze Supporto ai Tutor scolastici e aziendali Rapporti con ENTI, Istituzioni ed Associazioni Organizzazione e coordinamento di attività culturali Coordinamento visite guidate e viaggi d'Istruzione Comunicazione sociale e promozione dell'immagine dell'Istituto Referente attività di Ed. alla salute -Ed. alla sostenibilità ambientale</p>	
--	---	--

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola secondaria di	Attività realizzata	N. unità attive
----------------------	---------------------	-----------------



secondo grado - Classe di concorso		
A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	Recupero e potenziamento Sostituzioni docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento	1
A018 - FILOSOFIA E SCIENZE UMANE	Recupero e potenziamento Sostituzione docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento	1
A024 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento del Settore Licei• Supporto al Delegato principale per le attività ordinarie e, in particolare:• Elaborazione Organico di Diritto• Rapporti con studenti e famiglie• Coordinamento attività extracurricolari• Controllo sugli alunni arrivati a scuola in ritardo o che richiedono permessi di uscite anticipate.• Monitoraggio dei ritardi in ingresso degli studenti e azioni correttive percorsi per il potenziamento delle competenze linguistiche in Lingua Inglese - Certificazioni Trinity e Cambridge Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Organizzazione• Coordinamento	1



A026 - MATEMATICA	<ul style="list-style-type: none">• Applicazione software per la sostituzione dei docenti assenti in collaborazione con la Prof.ssa Belfiore Daniella• Supporto al coordinamento di plesso in assenza del delegato principale• Elaborazione orario delle lezioni Supporto al DS nell'organizzazione e gestione delle attività del plesso IPIA "Boris Giuliano" e, in particolare Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Organizzazione• Coordinamento	1
A027 - MATEMATICA E FISICA	Recupero e potenziamento Attività di supporto al DS Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Organizzazione	1
A041 - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	Ampliamento dell'offerta formativa Animatore digitale Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Organizzazione	1
A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	Recupero e potenziamento Educazione economico-finanziaria Sostituzione docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	1



	<ul style="list-style-type: none"> • Potenziamento 	
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento del Settore Tecnici • Consulenza legale • Elaborazione orario delle lezioni • Referente Cyberbullismo • Referente attività di Educazione economica e finanziaria Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Organizzazione • Coordinamento 	1
A047 - SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	Attività di recupero e potenziamento Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento 	1
B012 - LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE E MICROBIOLOGICHE	Primo collaboratore del DS Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione 	1

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	<p>Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Maria Grazia Caputo, coordina, supervisiona e gestisce con autonomia interna, con un occhio attento ai risultati ottenuti, il funzionamento di tutti i servizi di segreteria</p>
---	--



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

secondo criteri di efficienza ed efficacia. Ove fosse necessario può svolgere la funzione di tutor per il personale, di cui è responsabile dell'aggiornamento e della formazione. – Organizza il lavoro del personale non docente (assistenti amministrativi, assistenti tecnici e collaboratori scolastici) col fine di migliorare l'organizzazione interna dell'ufficio e di favorire lo svolgimento delle pratiche di segreteria. – Supporta il DS nello svolgimento delle attività organizzativa e amministrativa. – Fa parte della giunta esecutiva e in essa svolge la funzione di segretario, gestisce i flussi documentali ed è responsabile del protocollo informatico di cui cura lo schema di gestione dello stesso. – E' responsabile del piano di gestione della sicurezza informatica. – Organizza il personale ATA gestendo l'organizzazione e l'attribuzione dei carichi lavorativi e, dove fosse necessario, dà incarico per le prestazioni eccedenti l'orario di lavoro. – Esprime il parere sulla concessione delle ferie inerenti l'anno precedente (in ogni caso di norma non fruibili oltre il mese di aprile). – Sentito il DS, verificata la congruenza con il POF, propone il piano delle attività inerenti al personale ATA. – Possono essergli affidati degli incarichi ispettivi nell'ambito delle istituzioni scolastiche. – Redige ed aggiorna le schede illustrative finanziarie dei progetti per la predisposizione del Programma Annuale. – Relaziona in sede di Consiglio d'Istituto su eventuali modifiche parziali al Programma Annuale e sull'andamento attuativo dei progetti e delle attività – Firma insieme al DS i mandati di pagamento e le reversali di incasso di cui ha l'obbligo di conservazione. – Istruisce la procedura di gara per l'affidamento del servizio di cassa e estisce i rapporti con la Banca Cassiera – Gestisce ed è responsabile del fondo per le minute spese nel limite stabilito dal Consiglio d'Istituto. registrando tutte le spese effettuate in apposito



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	<p>registro – Predisporre entro il 15 marzo il conto consuntivo – E' incaricato della tenuta dei registri di beni immobili, dei beni mobili, tra cui anche beni di valore storico artistico, dei libri e del materiale bibliografico. E' funzionario delegato e consegnatario dei beni mobili. Affida quindi ai docenti la custodia del materiale didattico, tecnico e scientifico della scuola. – Ha l'obbligo, con cadenza minimo quinquennale, della ricognizione dei beni, della loro rivalutazione e del rinnovo gli inventari. – E' incaricato dell'attività istruttoria nello svolgimento dell'attività negoziale e della tenuta degli atti relativi ad essa. – Cura la puntuale esecuzione e trasmissione dei vari adempimenti fiscali. – Tiene rapporti con i Revisori dei Conti per le visite di controllo sia amministrativo che contabile inerenti la corretta tenuta dei libri contabili e dei registri obbligatori, nonché dell'esame del Conto Consuntivo, del Programma Annuale, della Verifica di Cassa e della Contrattazione d'Istituto – I verbali redatti dai Revisori dei Conti, a conclusione della loro visita, sono tenuti in un apposito registro di cui il DSGA è responsabile- – E' ufficiale rogante dei contratti che richiedono la forma pubblica.</p>
<p>Ufficio acquisti</p>	<p>Si compone del docente incaricato dell'Ufficio Tecnico, dell'assistente amministrativo con funzione di Magazziniere, dell'assistente amministrativo incaricato della contabilità</p>
<p>Ufficio per la didattica</p>	<p>Compito della Segreteria didattica è quello della gestione degli alunni attraverso lo svolgimento delle seguenti mansioni: • Iscrizioni • Esonero tasse • Permessi permanenti di entrata in ritardo o uscita in anticipo • Assenze • Buoni libro – Assegno di studio • Infortuni degli alunni • Stage • Certificazioni e diplomi La segreteria didattica è inoltre a disposizione di genitori e studenti che desiderino</p>



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	chiarimenti o supporti per le attività che le competono.
Ufficio del personale	Gestione del Personale Docenti e ATA a tempo determinato ed indeterminato

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

- Registro online https://www.portaleargo.it/argoweb/famiglia/common/login_form2.jsp
- Modulistica da sito scolastico <http://www.iisdavinciartermerina.edu.it/index.php/download>
- Notizie rilevanti per il personale e l'utenza <http://www.iisdavinciartermerina.edu.it/index.php/notizie-voce>

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

❖ **LA RETE DELLE ARTI**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Università • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.) • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo



Approfondimento:

Presentazione e realizzazione del Progetto **“SUR LA SCÈNE..DA VICINO O DA LONTANO”** - Avviso Piano delle ARTI 2019

❖ “LA NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA”

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività amministrative
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

Accordo di Rete Ambito 12 - Adesione Progetto **“LA NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA”**

❖ CONVENZIONI PER PCTO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali



❖ CONVENZIONI PER PCTO

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.) • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.) • Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali • ASL • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Convenzioni per attività di alternanza scuola-lavoro

❖ STUDIO LEGALE

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo

Approfondimento:

Convenzione Ordine degli Avvocati della Provincia di Enna



❖ SPORTELLLO D'ASCOLTO PSICOLOGICO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

Attivazione di uno Sportello d'ascolto psicologico in collaborazione con lo Studio associato di psicologia delle Dott.sse Ganci e Parlascino

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ DIDATTICA E FORMAZIONE

Formazione sulla metacognizione, la didattica per competenze, la didattica inclusiva (BES, DSA, handicap, etc.), le competenze di cittadinanza globale

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Comunità di pratiche



Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito
----------------------------------	--

❖ FORMAZIONE E INNOVAZIONE

Potenziamento delle competenze digitali e per l'innovazione didattica e metodologica

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ NUOVE EMERGENZE DIDATTICHE E SOCIALI

Formazione sulle competenze per l'attuazione di interventi contro la dispersione scolastica, il bullismo ed il cyberbullismo, la didattica orientativa

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
Destinatari	Docenti neo-assunti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Social networking
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Sicurezza nei luoghi di lavoro



Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	Tutti i docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ REGOLAMENTO UE 2016/679 - GDPR

Le nuove regole del GDPR (General Data Protection Regulation) – protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	<p>Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze chiave europee <ul style="list-style-type: none"> ▫ Implementare le competenze di cittadinanza con particolare riferimento alle competenze sociali e civiche e all'imparare ad imparare.
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Workshop
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE NECESSARIE A SOSTENERE I PROCESSI DI INFORMATIZZAZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI**

Descrizione dell'attività di formazione	La qualità del servizio
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ AGGIORNAMENTO NORMATIVO PER GLI ASSISTENTI DELL'UFFICIO PERSONALE ED ALUNNI

Descrizione dell'attività di formazione	La gestione delle relazioni interne ed esterne
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Personale tecnico



Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola